

T.C.
NIĞDE VALİLİĞİ
MURTAZA VE NAİLE UYANIK
İLKOKULU - ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem ell.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Her yıla ait hedefler plana dâhil edilmiştir.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren, okul stratejik planlama ekibimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Doğan NİĞDELİOĞLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	32
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Doğan NİĞDELİOĞLU	Okul Müdürü	D. Kerem ÜNAL	Müdür Yardımcısı
Abdullah ÇEVİK	Müdür Yardımcısı	Mikail TOPRAK	Öğretmen
Ahmet AK	Öğretmen	Kadriye YILMAZ	Öğretmen
Sevil ULUSOY	Okul Aile Birliği Bşk.	Recai ERSOY	Öğretmen
Arzu YUNCU	Okul Aile Birliği Üye	Zuhal ÜNSAL	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUN TARİHÇESİ: Okulumuz, eğitimin önemine inanan Murtaza UYANIK ve eşi Naile UYANIK tarafından 1988 yılında yaptırılmıştır. Okulumuzu yaptıran kişiler olmasından dolayı “**MURTAZA ve NAİLE UYANIK İLKOKULU/ORTAOKULU**” ismi verilmiştir. Okulumuz Niğde merkeze 2 km uzaklıkta Set Evlerde İnönü mahallesinde bulunmaktadır. Okul binamız 2 katlı 16 derslik,1 adet Fen ve teknoloji Laboratuvarı, 1 adet Bilişim Teknoloji Sınıfı, 3 adet idare odası, 1 adet memur odası, 1 adet Öğretmenler odası, 1 adet Hizmetli odası,1 adet arşiv bulunmaktadır. Okulumuzda ikili öğretim yapılmaktadır. Ortaokullar sabah, ilkokullar öğleden sonra eğitimlerine devam etmektedir. Okulumuzda sosyal amaçlı kullanılmak üzere uluslar arası ölçülere uygun voleybol, badminton, hentbol, basketbol sahalarımız bulunmaktadır.

OKULUN ÖZELLİKLERİ: Gündüzlü ve Tekli Eğitim verilmektedir.

OKULUN SEÇMELİ DERSLERİ: 5. 6. 7. ve 8. Sınıflarda Seçmeli olarak Kuran-ı Kerim, İngilizce ve Matematik Uygulamaları dersi okutulmaktadır.

ÖĞRENCİ BAŞARILARI: Okulumuz geçmiş yıllarda Öğretmen Liselerine, Anadolu liselerine çok sayıda öğrenci göndermiş olup, ortaokuldan sonra liseleşme oranı (liseler mecburi olmadan önce) % 90 ların üzerindedir.2012-2013 Eğitim Öğretim yılından sonra liseler zorunlu olduğu için liseleşme oranı %100 dür. Okulumuz sportif alanda 1998- 2019 yılları arasında çeşitli spor dallarında il birinciliği, ikinciliği ve üçüncülüğü başarıları bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Niğde		İlçesi: Merkez			
Adres:	İnönü Mahallesi Setevler Dumlupınar Sok No:24	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/opeGzFbEyL72		
Telefon Numarası:	0 (388) 232 32 13	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	976625@meb.k12.tr 721119@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.mnuyaniki.meb.k12.tr/ http://www.mnuyaniko.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	976625 / 721119	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1988		Toplam Çalışan Sayısı	13 + 20 = 33		
Öğrenci Sayısı:	Kız	111 + 111 = 222	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	105 + 96 = 201		Erkek	15
	Toplam	216 + 207 = 423		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27 / 23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27 / 23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27 / 12,17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		85.7 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 9,5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	6	3	9
Branş Öğretmeni	7	10	17
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	16	35

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	5000	5000
2019	7500	7500

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	480	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	7726	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6362			
Okul Kapalı Alan (m2)	1364			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2480			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	5			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.SINIF	28	22	50	5.SINIF	25	26	45
2.SINIF	24	24	48	6.SINIF	26	20	44
3.SINIF	26	35	61	7.SINIF	22	22	44
4.SINIF	24	32	56	8.SINIF	38	28	66
İLKOKUL	102	113	215	ORTAOKUL	111	96	207

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

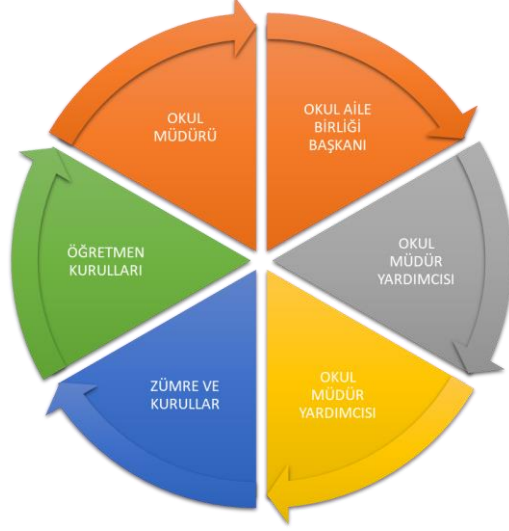
Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber İnternet

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Okulumuzda toplam 409 öğrenci öğrenim görmektedir. 130 öğrenci ve velisine ayrıca görev yapan tüm öğretmenlere paydaş anketleri yapılmıştır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

KATILMA DERECEŚİ						
Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kismen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	46,28%	23,63%	13,27%	9,73%	7,08%
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	38,58%	24,51%	13,89%	12,85%	10,16%
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	41,86%	31,59%	10,73%	7,96%	7,85%
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	42,00%	18,00%	15,00%	15,93%	9,07%
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	62,48%	13,63%	10,62%	5,31%	7,96%
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	25,04%	20,09%	19,47%	15,04%	20,35%
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	47,43%	17,43%	12,70%	10,93%	11,50%
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	49,20%	21,59%	13,27%	8,85%	7,08%
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	74,25%	13,89%	4,73%	5,31%	10,81%
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	60,35%	15,66%	13,89%	02,39%	07,70%

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	55,04%	15,66%	08,58%	02,39%	08,32%
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	54,78%	20,62%	12,12%	01,50%	10,97%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	19,70%	19,70%	17,04%	11,27%	32,28%

Öğretmen Anketleri Sonuçları:

KATILMA DERESESİ						
Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	55,00%	40,00%	0,00%	0,00%	5,00%
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	75,00%	20,00%	0,00%	0,00%	5,00%
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	50,00%	45,00%	0,00%	5,00%	0,00%
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	50,00%	45,00%	0,00%	0,00%	5,00%
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	45,00%	40,00%	10%	0,00%	5,00%
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	45,00%	35,00%	10,00%	10,00%	0,00%
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	60,00%	30,00%	5,00%	0,00%	5,00%

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	20,00%	10,00%	5,00%	5,00%	60,00%
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	50,00%	30,00%	10,00%	5,00%	5,00%
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	65,00%	25,00%	0,00%	5,00%	5,00%
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	70,00%	10,00%	10,00%	5,00%	5,00%
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	60,00%	10,00%	10,00%	5,00%	15,00%
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	55,00%	35,00%	5,00%	5,00%	0,00%

Veli Anketi Sonuçları:

KATILMA DERECEŚİ						
Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	59,20%	28,94%	10,62%	01,50%	9,73%
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	70,00%	18,00%	5,00%	2,00%	5,00%
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	50,00%	30,00%	10,00%	5,00%	5,00%
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	50,00%	30,00%	10,00%	5,00%	5,00%
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	23,89%	37,17%	22,12%	10,62%	6,19%
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	54,25%	15,50%	5,15%	15,05%	15,05%
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	42,12%	32,74%	23,01%	1,50%	10,62%
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	37,17%	30,97%	7,96%	10,62%	13,27%
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	51,59%	38,05%	1,19%	2,08%	7,08%
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30,00%	35,00%	10,00%	15,00%	10,00%

11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	50,00%	30,00%	10,00%	5,00%	5,00%
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50,00%	30,00%	10,00%	5,00%	5,00%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	25,00%	25,00%	20,00%	15,00%	15,00%

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaması
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler
Bina ve Yerleşke	Binanın yetersiz olması Spor salonu eksikliği Kütüphanenin olmaması
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı Hayırsever destekleri Kantin gelirleri
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel y¼netimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni ¼retilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması Toplumda eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	ğrencilerin okula uyum sorunları
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Adaletli, hoşgörülü, güler yüzlü hizmet sunmak ve akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, çevrede tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Empati kurabilen | Ulaşılabilir |
| 2. Teknolojiye Hâkim | Kaliteli |
| 3. Bilimsel Bilgiye Hâkim | Samimiyet |
| 4. Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan | Verimlilik |
| 5. Uluslararası Normları Benimsemiş | Güvenilirlik |
| 6. Tarafsızlık, Paylaşıcılık | Saygınlık, Şeffaflık |
| 7. Tutarlılık ,İlkelere bağlılık | Adalet,Fırsat Eşitliği |
| 8. Hoşgörülü | Güler Yüzlü |

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		Mevcut	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%98	%99	%99	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%70	%80	%85	%90	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%5	%4	%3	%2	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2020

Stratejik Hedef 1.2. Velilerimizin eğitime katılmasını sağlamak ve veli işbirliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Veli toplantısı sayısı	3	5	5	7	7
PG.1.2.b	Sosyal Etkinlik Sayısı	8	10	12	16	20
PG.1.2.c.	Aile Eğitimi Sayısı(Rehber Öğretmen)	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Veli Toplantılarını artırmak, toplantıların önemi konusunda velilerimizi bilinçlendirmek	Okul İdaresi	Yıl Boyu
1.2.2	Sosyal etkinlikler yapmak	Öğretmenler	Yıl Boyu
1.2.3	Veli görüşmeleri yapmak	Öğretmenler	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 1.3. Özel eğitime muhtaç (kaynaştırma) öğrencilerin başarı ve becerilerini artırmaya yönelik tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Özel eğitime muhtaç öğrenci sayısı	1	1	0	0	0
PG.1.3.b	Özel eğitime muhtaç öğrencilerin velileriyle yapılan görüşme sayısı	4	6	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Özel eğitime muhtaç öğrencilerle bireysel ilgilenmek	Öğretmenler - Okul İdaresi	Yıl Boyu
1.3.2	Özel eğitime muhtaç öğrencilere BEP hazırlamak	Rehberlik Servisi	Sene Başı
1.3.3	Özel eğitime muhtaç öğrenci velileriyle iletişim halinde olmak	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
1.3.4	Özel eğitime muhtaç öğrencileri sınıf içi grup çalışması ve sosyal faaliyetlere dâhil etmek	Öğretmenler	Yıl Boyu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	
PG.2.1.b	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	5	6	6	6	
PG.2.1.c	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	1	1	2	2	
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	1	2	2	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Yıl Boyu
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Yıl Boyu
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%50	%60	%70	%75	%85	
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Dönem Başları
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Dönem Başları
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.3. Başarısızlık nedenlerini incelemek ve öğrenci başarısını artırıcı tedbirler almak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		Mevcut	2019	2020	2021	2022
PG.2.3.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	11	15	17	20
PG.2.3.b	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0
PG.2.3.c	Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı	42	52	57	62	65
PG.2.3.d	Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	58	60	62	64	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Sınıf kitaplıklarını zenginleştirmek	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.3.2.	Öğrenci devamsızlığını en aza indirecek çalışmalar yapmak	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.3.3.	Destekleme ve yetiştirme kursları açmak	Okul İdaresi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.4. Okulumuzda kültür, sanat, spor ve kişisel gelişim alanlarında faaliyetler düzenlemek, ders dışı egzersiz çalışmalarını yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	203	
PG.2.4.a	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet sayısı	8	10	12	14	16	
PG.2.4.b	Kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	120	150	170	175	180	
PG.2.4.c	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	0	50	60	65	70	
PG.2.4.d	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	2	4	5	6	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlemek	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.4.2	Ders dışı egzersiz çalışmalarını artırmak	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.4.3	Öğretmen ve öğrencileri faaliyetlere katılma konusunda teşvik etmek	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.4.4	Kişisel gelişim alanında seminerler düzenlenmek	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.4.5	Yarışmalarda derece yapan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.4.6	Yapılacak faaliyetlerin zamanında ve etkin bir şekilde duyurulması	Okul İdaresi	Yıl Boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF				
		Mevcut	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Yapılan tadilat sayısı	1	3	5	6	7
PG.3.1.b	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90	%92	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
3.1.2	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Her Ay
3.1.3	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Dönem Başları
3.1.4	Okulda onarıma ihtiyacı olan bilgisayar, fotokopi makinesi ve yazıcıların onarımını yapmak, çalışır durumda bulundurmamak, eskimiş olanları yenilemek	Okul İdaresi	Yıl Boyu
3.1.5	Çok amaçlı salon, kütüphane ve spor salonu yaptırabilmek için çalışmada bulunmak	Okul İdaresi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 3.2. Varsa, göreve yeni başlamış öğretmenleri hizmet içi seminerlere yönlendirerek, mevcut öğretmenleri mesleki çalışmalarına etkili katılımları sağlayarak eğitim yoluyla niteliklerini geliştirerek, öğrenci başarısını, rehberlik, izleme ve değerlendirme yoluyla artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2019	2020	2021	2022	
PG.3.2.a	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	27	27	27	27	27	
PG.3.2.b	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen okuldaki öğretmenlere oranı	100	100	100	100	100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Hizmet içi eğitim faaliyetlerin zamanında öğretmenlere duyurulması	Okul İdaresi	Yıl Boyu
3.2.2	Öğretmenlerin hizmet içi faaliyetlere teşvik edilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	8000	10000	12000	13000	15000	58000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	8000	10000	12000	13000	15000	58000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.